

## Положення про Етичну комісію ГО "ІРСГП"<sup>1</sup>

Положення про Етичну комісію діє з моменту прийняття його на Загальних зборах членів ГО "ІРСГП".

### 1. Загальні положення.

1.1. Дійсне Положення розроблене в узгодженні з:

- законодавством України
- Статутом Громадської організації "Інститут розвитку символдрами та глибинної психології";
- Етичним кодексом ГО "ІРСГП".

1.2. Вищим органом з етики є Загальні збори учасників ГО "ІРСГП".

1.3. Етична комісія ГО "ІРСГП" є дорадчим та консультативним органом.

1.4. Етична комісія обирається строком на 2 роки на Загальних зборах членів ГО "ІРСГП" та підзвітна їм.

1.5. Члени Етичної комісії мають право за необхідності заявити самовідвід.

### 2. Цілі Етичної комісії:

2.1. Захист пацієнтів (клієнтів) від наслідків неетичної поведінки членів ГО "ІРСГП".

2.2. Захист прав членів ГО "ІРСГП" у випадках неетичної поведінки пацієнтів (клієнтів).

2.3. Контроль дотримання членами ГО "ІРСГП" стандартів етики згідно з Етичним кодексом ГО "ІРСГП" в частині оцінки порушень Етичного кодексу.

2.4. Допомога у вирішенні ситуацій порушення Етичного кодексу між членами ГО "ІРСГП".

2.5. Популяризація етичних принципів серед членів ГО "ІРСГП".

### 3. Структура Етичної комісії.

3.1. До складу Етичної комісії входять 7 членів ГО "ІРСГП", що обираються на загальних зборах ГО "ІРСГП".

3.2. Склад Етичної комісії повинен оновлюватись кожні 2 роки не більше, ніж на 4 члена комісії.

3.3. В разі виходу зі складу Етичної комісії, що засвідчується власним зверненням до Етичної комісії або рішенням Етичної комісії, з члена комісії знімаються додаткові повноваження та зобов'язання, що були набуті під час роботи в комісії.

3.4. Оперативне керування діяльністю Етичної комісії та вирішення поточних питань виконує Голова комісії, що переобирається членами комісії на засіданні Етичної комісії простою більшістю голосів кожні 3 місяці зі складу членів комісії.

3.5. Документальне оформлення діяльності комісії (протоколи, інформування, листування тощо) здійснює Секретар Етичної комісії, що переобирається членами комісії на засіданні Етичної комісії простою більшістю голосів кожні 3 місяці зі складу членів комісії.

3.6. Засідання Етичної комісії може відбуватися з використанням засобів зв'язку та інтернету.

### 4. Компетенція та права Етичної комісії.

4.1. Етична комісія має право самостійно приймати рішення щодо цілей її діяльності в межах законодавства України, Статуту та Етичного кодексу ГО "ІРСГП".

4.2. Етична комісія розглядає звернення пацієнтів (клієнтів), членів ГО "ІРСГП" згідно з п.5 поточного Положення.

4.3. Етична комісія може залучати з метою уточнення, отримання додаткової інформації, консультацій:

- членів ГО "ІРСГП";
- клієнтів (пацієнтів);
- сторонніх експертів;

---

<sup>1</sup> Редакція 22 квітня 2020 року, прийнята голосуванням 15 червня 2020 року

- представників інших організацій.
- 4.4. Етична комісія має право робити запит або надавати необхідні документи та матеріали в письмовій або електронній формі.
  - 4.5. Етична комісія має право звертатися до Голови правління, інших органів ГО "ІРСГП" та членів ГО "ІРСГП" для досягнення цілей роботи.
  - 4.6. Етична комісія має право оприлюднювати результати своєї роботи, рішення, якщо це не суперечить Етичному кодексу.
  - 4.7. Етична комісія приймає рішення, що містить позицію Етичної комісії та рекомендації стосовно питання або ситуації, зазначеної у зверненні.
  - 4.8. Рішення приймається простою більшістю голосів на засіданні Етичної комісії.
  - 4.9. Рішення Етичної комісії у письмовій або електронній формі доводиться до відома сторін ситуації та Правління ГО "ІРСГП" в частині, що їх стосується.
  - 4.10. Документація ведеться секретарем ЕК, що обирається разом із Головою Етичної комісії раз на 3 міс.

## **5. Процедура подання та розгляду звернень.**

- 5.1. Звернення має бути відправлене на електронну адресу Етичної комісії або в письмовій формі одному з членів Етичної комісії. Рекомендована структура звернення: суть справи, докази (аргументи), претензії до іншої сторони та бажаний результат.
- 5.2. Звернення реєструється головою Етичної комісії в електронному журналі звернень протягом 10 днів, про що повідомляється заявнику, іншим сторонам, причетним до ситуації, а також Правлінню за допомогою електронного повідомлення. При необхідності їм надсилається необхідна інформація щодо дій чи рішень Етичної комісії.
- 5.3. Розгляд звернення проходить у 2 етапи:
  - попередній розгляд
  - розгляд по суті справи.
- 5.4. Попередній розгляд проводиться протягом 10 діб з дня реєстрації. На попередньому розгляді визначаються:
  - необхідна додаткова інформація;
  - необхідні додаткові дії з боку Етичної комісії;
  - дата розгляду по суті.
- 5.5. Етична комісія повинна прийти до рішення по суті звернення і надати відповідь сторонам та (за необхідності) Правлінню не пізніше 60 днів з дати реєстрації.
- 5.6. В окремих випадках Голова Етичної комісії має право продовжити строк розгляду чи попереднього розгляду звернення додатково на 30 діб, проінформувавши сторони розгляду.
- 5.7. Дати розглядів обираються членами Етичної комісії простою більшістю голосів на засіданні Етичної комісії.
- 5.8. Якщо ситуація, що розглядається, виходить за межі компетентності Етичної комісії, Етична комісія повідомляє про це в своєму рішенні.
- 5.9. Сторони конфлікту та Правління мають право одержувати інформацію стосовно розгляду справи у випадках, коли це не суперечить Етичному кодексу, Статуту ГО "ІРСГП", а також діючому законодавству.
- 5.10. Рішення Етичної комісії у письмовій або електронній формі доводиться до відома сторін ситуації та Правління в частині, що їх стосується. Відповідний запис робиться у журналі звернень. Також на запит Загальних зборів (рішенням простої більшості голосів) про висновок Етичної комісії можуть бути проінформовані члени ГО "ІРСГП".
- 5.11. Задля уникнення подвійних стосунків, конфлікту інтересів, член комісії, що є учасником або стороною ситуації, що розглядається, має повідомити про це членів комісії та утриматись в голосуванні з пов'язаних із розглядом питань, але може приймати участь в обговоренні.

## **6. Додаткові положення.**

- 6.1. Члени ГО "ІРСГП" мають право надавати пропозиції, брати участь в обговоренні та підготовці Положення про Етичну комісію.
- 6.2. Положення про Етичну комісію приймається на Загальних зборах членів ГО "ІРСГП".